

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n.161 del 18.12.2020

OGGETTO: Adozione del Programma biennale (2021-2022) degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro.

Oggi **18 dicembre 2020 alle ore 15,00** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE (VeGAL)**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. CONSULTAZIONE DEGLI ASSOCIATI: aggiornamento;
2. PSL CLLD FEASR 2014/20: affidamento servizio progetto "Incontri con gli operatori"; esito concorso fotografico 2020 e avvio concorso fotografico 2021; presa d'atto Determina n. 14 proroga PSLarte2020 ed esito PSLarte 2020; avvio PSLarte 2021; cronoprogramma bandi 2021; avvio iter selezione incarico di assistenza tecnica per l'autovalutazione del PSL (20.000€); Forum LEADER 2021; aggiornamenti: Coordinamento GAL veneti; autovalutazione (esercitazione del 4.12.2020); incontro con l'AdG dell'11.12.2020; residui PSL;
3. PdA CLLD FEAMP 2014/20: presa d'atto approvazione progetti di cooperazione PCP, Tartatur2 e BCA2030; avvio iter selezione incarico project management progetto PCP; proroga scadenza contratti valutatori PdA; piano di comunicazione 2021: avvio iter selezione;
4. attuazione progetti: CONFERENZA DEI SINDACI: approvazione relazione finale attività 2020; IPA: approvazione relazione finale attività 2020; avvio iter selezione incarico di assistenza tecnica per redazione DpA 2021/27; AFP: approvazione relazione finale attività 2020; PNC: affidamento assistenza finanziaria rendicontazione; PAESC: approvazione relazione finale attività; ABC: presa d'atto determina Presidente n. 13 proroga e integrazione incarico esterno; approvazione relazione finale attività; presa d'atto determina Presidente affidamento incarico aggiuntivo per integrazione e copie aggiuntive catalogo/documentario PSLarte; ENGREEN: aggiornamenti; PRIMIS: presa d'atto determina Presidente n. 15 incarichi aggiuntivi ad esperti esterni; proroga termini contratto servizio/fornitura allestimento centro multimediale; INTERBIKE II: presa d'atto determina Presidente n.16 affidamento fornitura pannello aggiuntivo; rendicontazione finale; ECOVINEGOALS: convenzione VEGAL-TESAF; ROMEA STRATA: convenzione VeGAL - Fondazione Homo Viator; SUPPORTO OO.PP.: affidamento incarico servizio promozione e commercializzazione; FAIRSEA: proroga termini contratto servizio di organizzazione di un'azione pilota e dell'organizzazione di un evento finale; Aggiornamenti: Distretto GiraLemene; progetti LR 16/93 anno 2021; progetti in corso di istruttoria;
5. programmazione 2021/27: aggiornamento stato avanzamento programmazione 2021/27; Next Generation EU; CLLD 2021/27;
6. compagine associativa: recesso BIM Basso Piave; adesione Banca S.Biagio; verifica situazione di morosità;
7. amministrazione: proroghe contratti utenze e servizi; aggiornamento lavoro agile personale; borse di studio; approvazione Atto programmatico biennale 2021/2022 beni e servizi ≥ 40.000€; approvazione modifiche al regolamento di utilizzo del marchio collettivo VEGAL;
8. varie ed eventuali;
9. approvazione verbale seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Giorgio Fregonese	Presidente	Comune di San Stino di Livenza	Pubblica	Presente
2.	Andrea Pegoraro	Vicepresidente	CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	Marco Bertuzzo	Consigliere	Comune di Pramaggiore	Pubblica	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Assente

Presente inoltre Giancarlo Pegoraro, Direttore di VeGAL, che verbalizza i lavori della seduta.

Il Presidente constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 15,00.

Il Presidente passa quindi alla trattazione del **settimo punto all'odg**, relativo alla gestione amministrativa.

In merito all'approvazione dell'Atto programmatico biennale 2021/2022 per i beni e servizi superiori a 40.000€, il CdA così si esprime.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- l'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- con delibera n.10 del 13.01.2020 era stato adottato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2020-2021;
- s'intende procedere alla programmazione dell'attività contrattuale per il prossimo biennio 2021-2022, sulla base dei fabbisogni manifestati dal Direttore e dalla Struttura Tecnica di VeGAL a seguito dell'approvazione e finanziamento dei Progetti che verranno attuati nel prossimo biennio ed in coerenza anche con il bilancio previsionale 2021 approvato con delibera del CdA n.124 del 10.11.2020;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, deve essere pubblicato sul profilo web del committente;
- con delibera n. 53 del 27/9/2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);
- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;

fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, il CdA di VeGAL all'unanimità e con voto palese

DELIBERA

- di adottare il **programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro** relativo al **periodo 2021-2022** predisposto dal Direttore e dalla Struttura Tecnica di VeGAL, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo il prospetto allegato alla presente deliberazione (**Allegato 1**), che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che gli acquisti di beni e servizi ivi previsti troveranno idonea copertura finanziaria nei Piani Finanziari dei progetti approvati e nel bilancio preventivo 2021;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi della delibera n. 53 del 27/9/2018 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la presente Deliberazione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati.
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

II DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro



II PRESIDENTE
Giorgio Fregonese



SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022						
VEGAL						
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 2021-2022						
TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma					
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale			
	2021	2022				
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			importo			
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			importo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			importo			
stanziamenti di bilancio	6.147,54	6.147,54	12.295,08			
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			importo			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			importo			
altro			importo			
totale	6.147,54	6.147,54	12.295,08			
		Il referente del programma				
		Dr.ssa Adriana Bozza				
Note						

SCHEDA B : DOCUMENTAZIONE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022																										
VEGAL																										
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA																										
PROGRESSIVO INSERIMENTO	NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CERTIFICAZIONE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	NOTE INSERITE
																	Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione		
																					Importo	Tipologia				
	codice		data (anno)	data (anno)	codice	sì/no	codice	sì/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	sì/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2	
1	820145102/2200100001	82014510272	2021	2021	in fase di assegnazione da parte della Regione del Veneto	sì	-----	no	Veneto	servizi	92111000-2 - Servizi di produzione, distribuzione di film e video 92120000-8 - Servizi di distribuzione di film o videocassette	Servizio di produzione, distribuzione di un Decalim e relativa informazione nell'ambito del progetto dal titolo "PATRIMONIO CULTURALE DELLA PESCA" finanziato nell'ambito del Reg (UE) 508/2014 - P.O. FEAMP 2014-2020 - Misura 4.64 - Priorità 4 CLLD - PIR - Promuovere lo sviluppo dell'economia marittima e lagunare della costa veneziana".	1	Cinzia Gazzio	24	no	€ 6.147,54	€ 6.147,54	€ 0,00	€ 12.295,08	€ 0,00	-----	0000330277	GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE		L'importo indicato è quota parte (a carico del GAL Venezia Orientale) di una gara da complessivi 110.605,74 euro (il cui budget totale sarà messo a disposizione dal 9 Partner di un progetto di cooperazione), per la quale il GAL Venezia Orientale fungerà da Centrale Unica di Committenza
																		6.147,54	6.147,54	0,00	12.295,08	0,00				
Note																										
(1) Codice CUI = «l'amministrazione» prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito» progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma																										
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)																										
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente																										
(4) Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera og) del D.Lgs.50/2016																										
(5) Relativa a CPV principale. Dove essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-48																										
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11																										
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento																										
(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità																										
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo																										
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)																										
(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma																										